

Nr. 1745/02.09.2024

**MINISTERUL EDUCAȚIEI  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

**PROIECT  
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICĂ BARBU LOCUSTEANU” LEU  
2024 – 2028**

**Dezbătut în ședință CP: 05.09.2024**

**Aprobat în ședință CA: 05.09.2024**

Director,  
**Prof. Răduț Eugen Cristian**

## CUPRINS

Bază legală

I. Viziunea

II. Misiunea

III. Diagnoza mediului intern și extern al unității școlare

1. Informații de tip cantitativ

2. Informații de tip calitativ

3. Cultura organizațională

4. Analiza PEST(E)

5. Analiza SWOT

IV. Ținte strategice 2024-2028

V. Opțiuni strategice

VI. Rezultate așteptate

VII. Programe de dezvoltare

VIII. Mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare

## BAZĂ LEGALĂ

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională este elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C. nr. 5447/2020 și O.M.E. nr. 4597/2021 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Proiectul Președintelui României „România Educată – Viziunea și strategia 2018-2030”; Planul managerial al Inspectorului Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Dolj.

La nivel european, regional și local, documentul valorifică: Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României/Orizonturi 2013-2020-2030; Strategia de dezvoltare teritorială a României – România policentrică 2035; Planul local de acțiune pentru învățământ (PLAI) 2016-2025 al Consiliului Județean Dolj; Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) al Uniunii Europene; precum și Ghidul de aplicare a standardelor de evaluare ARACIP, cu accent pe principiul educației ca serviciu universal oferit nediscriminatoriu și pe cerințele învățământului incluziv.

## I. VIZIUNEA

Școala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși, pentru a le permite un start bun în competiția numită viață, o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare, astfel încât viitorul să nu-i ia prin surprindere.

Pentru orizontul 2024-2028, această viziune este completată de angajamentul instituției de a deveni un reper local pentru calitatea actului educațional, pentru incluziune și echitate, precum și pentru digitalizarea și modernizarea procesului didactic la nivelul școlii coordonatoare și al tuturor structurilor arondate.

Această viziune este exprimată sintetic, prin deviza „ȘCOALA CARE ÎNVAȚĂ, ȘCOALA SMART”, care subliniază angajamentul pentru servicii educaționale de înaltă calitate, valorizarea

aptitudinilor, intereselor și talentelor tuturor elevilor și dezvoltarea de competențe de nivel ridicat, în vederea integrării cu succes a absolvenților pe piața muncii și în societate.

## II.

### III. MISIUNEA

Școala Gimnazială „Nică Barbu Locusteanu” Leu este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție și solidaritate, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice, menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

În perioada 2024-2028, misiunea școlii se concentrează suplimentar pe: creșterea calității rezultatelor școlare și ale Evaluării Naționale, reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar, sprijinirea elevilor proveniți din medii vulnerabile (familii cu venituri reduse, familii monoparentale, elevi cu CES) și consolidarea parteneriatului educațional cu comunitatea locală.

## IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

### 1. Informații de tip cantitativ

#### *a) Date de identificare*

Denumire completă: Școala Gimnazială „Nică Barbu Locusteanu” Leu | Cod SIIIR: 1661104414 | Județ: Dolj | Localitate: Leu, mediul rural, zonă centrală.

Adresă: Localitatea Leu, Str. Craiovei, nr. 773, județul Dolj, tel. 0251/373.220, e-mail: scoala\_leu@yahoo.com.

Unitatea este coordonatoare și are în subordine următoarele structuri: Grădinița nr. 1 Leu, Grădinița nr. 2 Leu, Grădinița Zănoaga și Structura școlară I-VIII Zănoaga.

Unitatea Administrativ Teritorială Leu este poziționată în partea de est a județului Dolj, la aproximativ 25 km de municipiul Craiova, la intersecția drumului european DE 70 cu drumul județean DJ 604, și cuprinde satele Leu și Zănoaga, totalizând 4.831 de locuitori conform Recensământului Populației și al Locuințelor din 2011.

#### *b) Scurt istoric al școlii*

Prima atestare documentară a învățământului din satul Leu se regăsește în Documentul nr. 3394, păstrat la Arhivele Statului din București, care cuprinde o situație trimisă la 9 februarie 1840 de profesorul Școlii Normale din Caracal către Eforia Școalelor Naționale, cu numele satelor și al învățătorilor din zonă.

Primul local de școală a funcționat între 1854 și 1880 într-o cameră din casa lui Ion Coscaru, clădire care nu se mai păstrează.

În 1892, în timpul lui Spiru Haret, a fost dat în folosință primul local de școală de tip standard, cu patru clase, cancelarie, coridor și locuință pentru învățător; clădirea se păstrează și astăzi și găzduiește în prezent învățământul preșcolar. În 1937 a fost dat în folosință cel de-al doilea local, Școala de fete. Între 1970 și 1971 a fost construit actualul local al școlii, cu 16 săli de clasă, 2 laboratoare și 2 ateliere, iar în 1976 a fost finalizată și sala de sport, ambele dotate ulterior cu instalații sanitare și de încălzire proprii.

Acest local rămâne și în prezent sediul Școlii Gimnaziale „Nică Barbu Locusteanu” Leu, unde elevii claselor pregătitoare – a VIII-a învață într-un singur schimb. Unitatea urmărește, ca obiectiv principal, atingerea idealului educațional prin înzestrarea elevilor cu acele competențe și aptitudini care să le permită o educație permanentă.

### c) Efective școlare (an școlar 2024-2025)

| Nivel de învățământ | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total unitate |
|---------------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| Preșcolar           | 0                      | 58                    | 58            |
| Primar (CP-IV)      | 70                     | 33                    | 103           |
| Gimnazial (V-VIII)  | 71                     | 30                    | 101           |
| <b>TOTAL</b>        | <b>141</b>             | <b>121</b>            | <b>262</b>    |

Față de anul școlar anterior (2023-2024), când unitatea a școlarizat un total de 288 de elevi, se constată o tendință descendentă a efectivelor școlare, în acord cu scăderea natalității la nivel național. Un număr de 3 elevi sunt înregistrați cu CES (2 la învățământul primar, 1 la gimnazial).

Distribuția socio-economică a familiilor elevilor arată că 54,41% dintre elevi au cel puțin un părinte cu studii generale, 36,76% cu studii medii și doar 8,82% cu studii superioare; 140 de elevi provin din familii cu venituri reduse, iar 48 de elevi provin din familii monoparentale sau sunt în grija bunicilor/altor rude.

### d) Resurse umane

| Categorie personal didactic      | Număr     | Pondere     |
|----------------------------------|-----------|-------------|
| Cadre didactice cu doctorat      | 1         | 4,35%       |
| Cadre didactice cu gradul I      | 20        | 86,96%      |
| Cadre didactice cu gradul II     | 1         | 4,35%       |
| Cadre didactice fără definitivat | 1         | 4,35%       |
| <b>TOTAL cadre didactice</b>     | <b>23</b> | <b>100%</b> |

Personalul didactic este calificat în proporție de 100%. 60,87% dintre cadrele didactice domiciliază în altă localitate decât cea în care predau (navetiști). Acoperirea normelor didactice cu personal propriu este de aproximativ 94% (20,55 din 21,77 norme), restul fiind acoperit prin plata cu ora. Personalul auxiliar și nedidactic este încadrat la nivelul normativelor în vigoare.

În anul școlar 2023-2024, cadrele didactice au totalizat 1264 de ore de formare continuă (medie 54,96 ore/cadru didactic), prin cursuri organizate de CCD Dolj și furnizori acreditați (managementul calității, egalitate de șanse, educație outdoor, instrumente digitale, consiliere și orientare ș.a.); 15 cadre didactice au participat la stagii de formare TIC în ultimii 3 ani.

#### ***e) Resurse materiale și financiare***

- Școala Leu dispune de 16 săli de clasă, 2 laboratoare (fizică, chimie/biologie), 1 cabinet de informatică și o sală de sport dotată corespunzător.
- Structura școlară Zănoaga dispune de 7 săli de clasă și o sală de sport reabilitată în anul 2018.
- Grădinițele (Leu nr. 1, Leu nr. 2, Zănoaga) dispun în total de 8 săli de clasă și săli de mese proprii.
- Unitatea deține 6 ha de teren agricol, pe care au fost plantați 30.000 de puieți de salcâm.
- Dotare IT: 24 de terminale (desktop/laptop/tabletă), dintre care 16 cu acces la internet utilizate în activități cu elevii; școala are site propriu și utilizează o platformă de e-learning.
- Bugetul de venituri al unității a fost de 2.565 mii lei în anul anterior și 2.623 mii lei în anul curent; pentru anul școlar 2024-2025, Consiliul Local Leu a alocat 270.000 lei pentru reparații curente și 28.000 lei pentru elevii cu CES, la care se adaugă 233.000 lei cheltuieli materiale, 2.689.503 lei cheltuieli de personal și 495.420 lei burse.
- Încălzirea structurilor din satul Zănoaga și a unora dintre grădinițe se realizează încă parțial cu sobe pe lemne, spre deosebire de Școala Leu, care beneficiază de centrală termică.

#### ***f) Rezultate școlare și la Evaluarea Națională (2023-2024)***

- Școlarizare realizată: 99,33%. Frecvență: 100% la primar și 87% la gimnazial (Leu); 99% la primar și 85% la gimnazial (Zănoaga).
- Abandon școlar: 2 cazuri, din motive sociale.
- Promovabilitate: la Școala Leu au promovat 65 din 66 elevi la primar și 83 din 85 la gimnazial; la Zănoaga, 28 din 29 la primar și 32 din 36 la gimnazial.
- Absenteism: un total de 8.231 absențe înregistrate în unitate (4.524 motivate, 3.707 nemotivate), o medie de 37,93 absențe/elev/an – un indicator care necesită intervenție susținută.

- Evaluarea Națională (clasa a VIII-a): din 25 de elevi înscriși, 25 s-au prezentat, iar 14 au obținut medii peste 5 (56%). La limba română, 20 de elevi au obținut note peste 5 (8 dintre aceștia peste 8); la matematică, 13 elevi au obținut note peste 5 (3 peste 8).
- Inserție școlară: din cei 33 de absolvenți ai clasei a VIII-a, 2 au fost admiși la Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu” Craiova, 12 au optat pentru școli profesionale, iar 19 au fost repartizați la colegii și licee din Craiova.
- Rezultate la concursuri școlare: 6 premii I, 7 premii II, 9 premii III și 7 mențiuni la concursul regional „Exelență prin educație”; 5 premii I, 4 premii II, 2 premii III și 6 mențiuni la concursul județean „Învățăm științe... prin rebus”; 2 premii I, 5 premii II, 6 premii III și 5 mențiuni la Comper Matematică; premii și mențiuni la competiții sportive (handbal, oină).
- Școala a derulat 18 parteneriate și proiecte educaționale în anul școlar 2023-2024, vizând incluziunea, educația civică, educația digitală și protecția mediului.

## 2. Informații de tip calitativ

Mediul de proveniență al elevilor este predominant modest din punct de vedere socio-economic, cu o pondere semnificativă de familii cu venituri reduse și familii monoparentale. Personalul didactic este calificat în totalitate, iar relațiile interpersonale din unitate sunt bazate pe colaborare, deschidere și sprijin reciproc.

Comunicarea internă (elevi – cadre didactice – părinți – conducere) și externă (cu Primăria Leu, Poliția Leu, ISJ Dolj, Consiliul Reprezentativ al Părinților) este apreciată ca fiind bună și transparentă, deciziile fiind adoptate prin consultarea Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație.

Autoevaluarea activității manageriale relevă drept puncte tari colaborarea eficientă cu responsabilii comisiilor metodice, cu Consiliul Local și cu instituțiile locale, precum și monitorizarea constantă a parcurgerii materiei și a activității didactice. Ca punct slab este semnalată neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile de performanță cu elevii.

## 3. Cultura organizațională

Cultura organizațională se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii și față de profesie, entuziasmul și dorința de afirmare. Sunt semnalate totuși și cazuri izolate de individualism, rutină sau rezistență la schimbare.

Activitatea managerial-administrativă și cea pedagogică-educațională sunt susținute de reglementări normative externe (Legea Educației Naționale, ordine și metodologii ale Ministerului Educației, regulamente ISJ Dolj) și de reglementări interne (Regulamentul de Organizare și Funcționare

a Unității de Învățământ, procedurile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității). Climatul organizațional este deschis, caracterizat prin dinamism, angajare și relații colegiale de respect și sprijin reciproc.

#### **4. Analiza PEST(E)**

##### ***Factori politici***

Politicile educaționale naționale (curriculum, evaluări naționale, finanțarea per elev, programe sociale precum „Laptele și cornul”, „Euro 200”, tichetele sociale, bursele) influențează direct funcționarea unității. Descentralizarea și autonomia instituțională oferă oportunități, dar și responsabilități suplimentare pentru conducerea școlii.

##### ***Factori economici***

Bugetul unității, deși în ușoară creștere (de la 2.565 la 2.623 mii lei), rămâne dependent în mare parte de finanțarea de la Consiliul Local Leu și de la bugetul de stat. Situația economică precară a multor familii din comună generează nevoia unor programe suplimentare de sprijin social (burse, rechizite, alocații).

##### ***Factori sociali***

Scăderea natalității la nivel național și local determină o tendință de reducere a efectivelor școlare. Ponderea ridicată a familiilor monoparentale și cu venituri reduse, precum și absenteismul ridicat, reprezintă provocări sociale majore pentru unitate.

##### ***Factori tehnologici***

Dotarea cu echipamente IT (24 de terminale, platformă de e-learning, site propriu) reprezintă un punct de sprijin pentru digitalizarea procesului didactic, însă gradul de acoperire cu echipamente moderne rămâne inegal între unitatea coordonatoare și structurile subordonate.

##### ***Factori de mediu***

Existența suprafeței de teren agricol (6 ha, plantată cu puiști de salcâm) oferă premisele unor proiecte educaționale de mediu; totodată, încălzirea încă parțial cu sobe pe lemne la unele structuri reprezintă un aspect ce necesită modernizare din perspectiva eficienței energetice.

#### **5. Analiza SWOT**

Analiza SWOT actualizată vizează aceleași patru paliere ca în PDI anterior – oferta curriculară, resursele umane, resursele materiale și financiare, relațiile cu comunitatea – de această dată pe baza datelor din anul școlar 2023-2024.

**a) Oferta curriculară**

- Puncte tari: material curricular complet pentru fiecare nivel de școlarizare; ofertă de discipline opționale adaptată vârstei elevilor (ex. „Matematică distractivă” la CP-I); toate programele opționale avizate de ISJ Dolj; utilizare de metode moderne de predare-evaluare.
- Puncte slabe: rezultate încă modeste la Evaluarea Națională (56% peste medie 5); ofertă CDS limitată numeric (2 opționale la preșcolar, 2 la primar).
- Oportunități: platforma de e-learning și resursele digitale permit diversificarea metodelor de predare; programele de formare continuă (CCD Dolj și alți furnizori) sprijină actualizarea competențelor didactice.
- Amenințări: absenteismul ridicat și condițiile socio-economice precare ale unor familii afectează participarea școlară constantă și, implicit, rezultatele învățării.

**b) Resurse umane**

- Puncte tari: personal didactic calificat 100%; 86,96% dintre cadre au gradul didactic I; 1264 de ore de formare continuă parcurse în 2023-2024; management cu experiență (19 ani vechime, doctorat, formare în management educațional); personal didactic auxiliar și personal nedidactic cu o bună pregătire, disciplinat și implicat.
- Puncte slabe: 60,87% dintre cadrele didactice sunt navetiste; acoperirea normelor cu personal propriu este de aproximativ 94%, restul fiind acoperit prin plata cu ora; implicarea inegală a cadrelor didactice în activități de performanță cu elevii.
- Oportunități: oferta variată de cursuri de formare (universități, ONG-uri, CCD Dolj) și disponibilitatea unor programe de mobilitate/formare europeană; sprijinul Consiliului Local Leu prin acordarea de burse de studiu (aprox. 33% dintre elevii de gimnaziu, în ultimii ani).
- Amenințări: riscul de fluctuație a personalului didactic (suplinitori, navetiști) și scăderea atractivității carierei didactice în mediul rural.

**c) Resurse materiale și financiare**

- Puncte tari: infrastructură relativ dezvoltată (23 de săli de clasă în total, laboratoare, cabinet de informatică, 2 săli de sport); teren agricol propriu (6 ha); dotare IT de 24 de terminale și platformă de e-learning; buget în ușoară creștere; sistem de supraveghere video care asigură securitatea elevilor și a bunurilor școlii; donații atrase în ultimii ani (aprox. 75.000 lei, echipamente de calcul) de la FORD România și ANRE.
- Puncte slabe: încălzire cu sobe pe lemne la structura Zănoaga și la unele grădinițe; resurse extrabugetare limitate; fondul de carte al bibliotecii necesită actualizare; localul Structurii Școlare Zănoaga și sălile de sport necesită renovări și actualizarea autorizației sanitare (DSP).

- Oportunități: accesarea de fonduri europene și guvernamentale pentru modernizarea infrastructurii (eficiență energetică, digitalizare), inclusiv prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR); parteneriatul cu Consiliul Local Leu pentru finanțarea reparațiilor curente; aplicarea programului guvernamental „România Educată”.
- Amenințări: resursele financiare locale limitate în raport cu nevoile de modernizare a structurilor arondate; uzura fizică și morală a echipamentelor mai vechi.

#### ***d) Relațiile cu comunitatea***

- Puncte tari: colaborare foarte bună cu Consiliul Local Leu, Postul de Poliție Leu și Consiliul Reprezentativ al Părinților; 18 parteneriate și proiecte educaționale derulate în 2023-2024; participare la programe naționale (Procter & Gamble, Colgate) de educație pentru sănătate.
- Puncte slabe: legături relativ reduse cu mediul de afaceri local și liceele partenere pentru orientare vocațională; implicarea părinților rămâne inegală, în special în familiile vulnerabile.
- Oportunități: interesul crescut al instituțiilor locale (Primărie, Poliție, Biserică) de a sprijini școala; posibilitatea extinderii parteneriatelor cu licee din Craiova pentru consiliere și orientare; accesarea de finanțări nerambursabile împreună cu Consiliul Local Leu pentru prevenirea absenteismului și a părăsirii timpurii a școlii; intensificarea parteneriatelor cu ONG-uri (Salvați Copiii, World Vision) pentru sprijinirea elevilor aflați în situații de risc.
- Amenințări: condițiile socio-economice și timpul limitat al părinților pot afecta implicarea acestora în viața școlară; instabilitatea unor instituții partenere.

## **V. ȚINTE STRATEGICE 2024-2028**

1. Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor școlare, cu accent pe creșterea ratei de promovabilitate la Evaluarea Națională de la 56% (2024) la minimum 70% până în 2028.

2. Reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar prin programe de consiliere, sprijin material și implicare activă a familiei și comunității.
3. Dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic, receptiv la nou și interesat de perfecționare, și menținerea încadrării cu personal calificat la toate structurile arondate.
4. Modernizarea și extinderea infrastructurii și a dotărilor (inclusiv digitalizarea și eficientizarea energetică a structurilor din Zănoaga), prin accesarea de fonduri europene și guvernamentale.
5. Consolidarea parteneriatului educațional cu comunitatea locală, familia și instituțiile partenere (Primărie, Poliție, licee, ONG-uri).
6. Dezvoltarea culturii calității și consolidarea mecanismelor interne de asigurare și evaluare a calității (CEAC), inclusiv prin aplicarea periodică a chestionarelor de satisfacție ale beneficiarilor.

## VI. OPȚIUNI STRATEGICE

| <b>Țintă strategică</b>                     | <b>Opțiunea curriculară</b>                                                       | <b>Opțiunea investiției în resursa umană</b>                                          | <b>Opțiunea financiară a dotărilor materiale</b>                                                   | <b>Opțiunea relațiilor comunitare</b>                                  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1, 2 – Calitate și reducerea absenteismului | Programe remediale la matematică și limba română; consiliere și orientare școlară | Formarea continuă a cadrelor didactice în didactici remediale și management al clasei | Achiziționarea de auxiliare didactice și materiale de sprijin pentru elevii cu risc de eșec școlar | Colaborare cu familiile și Poliția Leu pentru monitorizarea frecvenței |
| 3 – Resursa umană                           | Diversificarea CDȘ pe baza chestionării elevilor și părinților                    | Stimularea participării la cursuri acreditate și la programe de mobilitate            | Identificarea surselor de finanțare pentru formare continuă                                        | Parteneriate cu CCD Dolj și universități                               |
| 4 – Infrastructură și digitalizare          | Integrarea resurselor digitale în proiectarea didactică                           | Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor digitale                 | Accesarea de fonduri europene/guvernamentale pentru infrastructură și eficiență energetică         | Parteneriat cu Consiliul Local Leu pentru investiții                   |

| <b>Țintă strategică</b>       | <b>Opțiunea curriculară</b>                         | <b>Opțiunea investiției în resursa umană</b>      | <b>Opțiunea financiară a dotărilor materiale</b>                         | <b>Opțiunea relațiilor comunitare</b>                             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 5, 6 – Comunitate și calitate | Activități extracurriculare derulate în parteneriat | Implicarea cadrelor didactice în structurile CEAC | Utilizarea eficientă a resurselor existente pentru activități comunitare | Extinderea parteneriatelor cu Primăria, Poliția, ONG-uri și licee |

## VII. REZULTATE AȘTEPTATE

- Creșterea procentului de elevi cu medii peste 5 la Evaluarea Națională la minimum 70% până în 2028.
- Reducerea numărului mediu de absențe pe elev și a numărului de cazuri de abandon școlar la zero.
- Menținerea încadrării cu personal didactic calificat 100% și creșterea ponderii cadrelor cu gradul didactic I.
- Modernizarea sistemelor de încălzire la structurile din Zănoaga și extinderea dotării IT la toate structurile arondate.
- Cel puțin un proiect cu finanțare europeană/guvernamentală implementat până în 2028.
- Menținerea și extinderea numărului de parteneriate educaționale (minimum 18 anual).
- Funcționarea consecventă a mecanismelor CEAC, cu chestionare de satisfacție aplicate semestrial.

## VIII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Programele de dezvoltare de mai jos operaționalizează țintele strategice pentru perioada 2024-2028 și sunt revizuite anual, pe baza rezultatelor RAEI și ale Raportului de analiză a activității.

| Nr. | Program / Acțiune                                                                                         | Responsabil                                | Termen                  | Indicatori de realizare                                                          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Program de pregătire remedială la matematică și limba română pentru elevii claselor V-VIII                | Director, catedre metodice                 | 2024-2028, anual        | Reducerea numărului de corigenți cu 50%; creșterea mediei la Evaluarea Națională |
| 2   | Program de combatere a absenteismului și abandonului școlar                                               | Director, diriginți, consilier școlar      | 2024-2028, permanent    | Scăderea mediei de absențe/elev; 0 cazuri de abandon                             |
| 3   | Formarea profesională a cadrelor didactice (didactici moderne, management al clasei, TIC)                 | Director, responsabil formare continuă     | 15.10.2024 – 31.08.2028 | Minimum 80% cadre didactice formate anual; minimum 60 ore/cadru didactic         |
| 4   | Modernizarea infrastructurii: eficiență energetică la structura Zănoaga și grădinițe, extindere dotare IT | Director, Consiliul Local Leu              | 2025-2028               | Cel puțin 2 structuri modernizate; 100% structuri cu acces la internet           |
| 5   | Aplicarea chestionarelor ARACIP de satisfacție a beneficiarilor (elevi, părinți)                          | Educatori, învățători, diriginți, CEAC     | Semestrial, 2024-2028   | Rapoarte semestriale de satisfacție; plan de măsuri asociat                      |
| 6   | Extinderea și diversificarea parteneriatelor educaționale și comunitare                                   | Coordonator proiecte și programe educative | Anual, 2024-2028        | Minimum 18 parteneriate active pe an                                             |
| 7   | Accesarea de fonduri europene/guvernamentale pentru dezvoltarea instituțională                            | Director                                   | 2025-2028               | Minimum 1 proiect finanțat implementat                                           |

### Plan operațional detaliat pe obiective specifice

Preluând și actualizând formatul din Strategia de dezvoltare a unității pentru orizontul 2024-2028, programele de dezvoltare de mai sus se detaliază, pentru ținta strategică privind creșterea ratei de promovabilitate la Evaluarea Națională și reducerea absenteismului, prin următoarele obiective specifice.

**Obiectiv specific 1: „Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la particularitățile individuale ale elevilor” (Domeniu funcțional: Dezvoltare curriculară)**

| Activități/Acțiuni                                                                                                                                         | Resurse                                      | Termen                | Responsabil                               | Monitorizare/Evaluare                       | Indicatori de performanță                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Asigurarea stării de bine a elevilor prin educație pentru sănătate, educație nutrițională și educație emoțională, inclusiv prin discipline opționale (CDȘ) | Materiale, resurse bugetare și extrabugetare | Anual, 2024-2028      | Director, comisia pentru curriculum       | Chestionare elevi/părinți, rapoarte comisie | Creșterea cu 20% a rezultatelor la concursuri județene; scăderea absenteismului cu 10% |
| Dezvoltarea programelor de pregătire remedială la toate clasele, pentru elevii cu dificultăți la învățatură                                                | Materiale didactice, fișe de lucru           | Permanent, 2024-2028  | Comisiile metodice, cadre didactice       | Asistențe la ore, rapoarte catedre          | Cel puțin o oră remedială la 2 săptămâni, la disciplinele deficitare                   |
| Intensificarea programelor de pregătire suplimentară la clasele V-VIII, la matematică și limba română                                                      | Culegeri, teste, resurse bugetare            | Săptămânal, 2024-2028 | Director, cadre didactice de specialitate | Grafic de pregătire, interpretare simulări  | Progres pentru minimum 80% dintre elevii cuprinși în program                           |

**Obiectiv specific 2: „Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin digitalizare” (Domeniu funcțional: Resurse materiale și financiare)**

| Activități/Acțiuni                                      | Resurse                                      | Termen    | Responsabil                        | Monitorizare/Evaluare                              | Indicatori de performanță |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|
| Extinderea dotării cu echipamente IT (laptopuri, table) | Fonduri europene/guvernamentale, buget local | 2025-2028 | Director, administrator financiar, | Procese-verbale de recepție, rapoarte de achiziție | 100% structuri dotate cu  |

| Activități/Acțiuni                                                                                              | Resurse                           | Termen           | Responsabil                  | Monitorizare/Evaluare       | Indicatori de performanță                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| interactive, videoproiectoare) la toate structurile arondate                                                    |                                   |                  | Consiliul Local Leu          |                             | conexiune la internet și echipamente funcționale                 |
| Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a instrumentelor digitale și a platformei de e-learning | Cursuri CCD Dolj, resurse proprii | Anual, 2024-2028 | Responsabil formare continuă | Fișe de evidență a formării | Minimum 80% cadre didactice formate anual în competențe digitale |

**Obiectiv specific 3: „Asigurarea de șanse egale fiecărui elev pentru integrarea cu succes în următorul nivel de învățământ” (Domeniu funcțional: Dezvoltarea resurselor umane)**

| Activități/Acțiuni                                                                                                                                  | Resurse                          | Termen               | Responsabil                           | Monitorizare/Evaluare           | Indicatori de performanță               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| Identificarea și monitorizarea elevilor cu risc de abandon școlar (familii monoparentale, venituri reduse, părinți plecați la muncă în străinătate) | Bază de date, chestionare        | Permanent, 2024-2028 | Diriginți, consilier școlar, director | Baza de date, instrucțiuni      | 100% elevi identificați și monitorizați |
| Organizarea activităților de prevenire a absenteismului: consiliere, dialog cu familia, acordarea de burse sociale                                  | Buget local, surse extrabugetare | Permanent, 2024-2028 | Director, diriginți, consiliul clasei | Asistență, chestionare, sondaje | Diminuarea absenteismului cu 10% anual  |
| Consolidarea relațiilor cu ONG-uri (Salvați Copiii, World Vision) prin proiecte pentru                                                              | Proiecte cu finanțare externă    | Anual, 2024-2028     | Coordonator proiecte educative        | Proiect avizat ISJ, chestionare | Cel puțin 2 parteneriate active anual   |

| Activități/Acțiuni                | Resurse | Termen | Responsabil | Monitorizare/Evaluare | Indicatori de performanță |
|-----------------------------------|---------|--------|-------------|-----------------------|---------------------------|
| elevii aflați în situații de risc |         |        |             |                       |                           |

**Obiectiv specific 4: „Încurajarea elevilor, a părinților și a comunității locale pentru continuarea studiilor și învățarea pe tot parcursul vieții” (Domeniu funcțional: Dezvoltarea relațiilor comunitare)**

| Activități/Acțiuni                                                                                                            | Resurse                                            | Termen           | Responsabil                                    | Monitorizare/Evaluare                          | Indicatori de performanță                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile comunității și cu tendințele de dezvoltare regională                | Buget, surse consumabile                           | Anual, februarie | Comisia pentru curriculum                      | Chestionare elevi/părinți                      | Raport favorabil intrări-ieșiri elevi în unitate prin transfer |
| Realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală și participarea în echipă la activitățile din viața școlii | Spații școlare, surse extrabugetare                | Anual, 2024-2028 | Director, cadre didactice, comitete de părinți | Asistență, chestionare de satisfacție          | Minimum 60% părinți implicați activ în viața școlii            |
| Organizarea de excursii școlare și vizite la instituții de cultură din municipiul Craiova, pentru toți elevii                 | Surse bugetare și extrabugetare, microbuzul școlar | Semestrial       | Coordonator proiecte, cadre didactice          | Proiect avizat ISJ, chestionare de satisfacție | Participarea elevilor în procent de peste 90%                  |

## IX. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

### 1. Monitorizare internă

| Acțiunea                                               | Responsabil                       | Termen           | Instrumente                    | Indicatori                                    |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| Elaborarea și afișarea PDI 2024-2028                   | Director                          | Sept. 2024       | Fișă de apreciere              | Criteriile de realizare a PDI                 |
| Monitorizarea rezultatelor școlare și a absenteismului | Director, diriginți               | Lunar/semestrial | Cataloage, situații statistice | Evoluția mediilor și a absențelor             |
| Monitorizarea formării continue                        | Director, responsabil formare     | Semestrial       | Fișe de evidență a formării    | Număr ore/cadru didactic                      |
| Monitorizarea stării infrastructurii și a bugetului    | Director, administrator financiar | Semestrial       | Rapoarte, execuție bugetară    | Volumul cheltuielilor pentru reparații/dotări |
| Monitorizarea proiectelor de parteneriat               | Coordonator proiecte educative    | Lunar            | Fișe de evaluare               | Număr proiecte derulate                       |
| Aplicarea chestionarelor de satisfacție                | CEAC                              | Semestrial       | Chestionare ARACIP             | Rata de răspuns și rezultatele analizei       |

## 2. Monitorizare externă

Va fi realizată de reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Dolj și ai Ministerului Educației, prin inspecții curente și tematice, precum și prin evaluările externe ARACIP conform standardelor de acreditare și de referință în vigoare.

## 3. Evaluare internă și externă

Evaluarea internă se realizează anual prin Raportul de analiză a activității desfășurate și prin Raportul anual de evaluare internă a calității (RAEI), documente care stau la baza revizuirii anuale a prezentului PDI. Evaluarea externă este realizată periodic de ISJ Dolj și de ARACIP.

Director,

**Prof. Răduț Eugen Cristian**